

社區照顧關懷據點服務入口網

如何建立一個新的服務據點 操作手冊

台灣資服科技股份有限公司

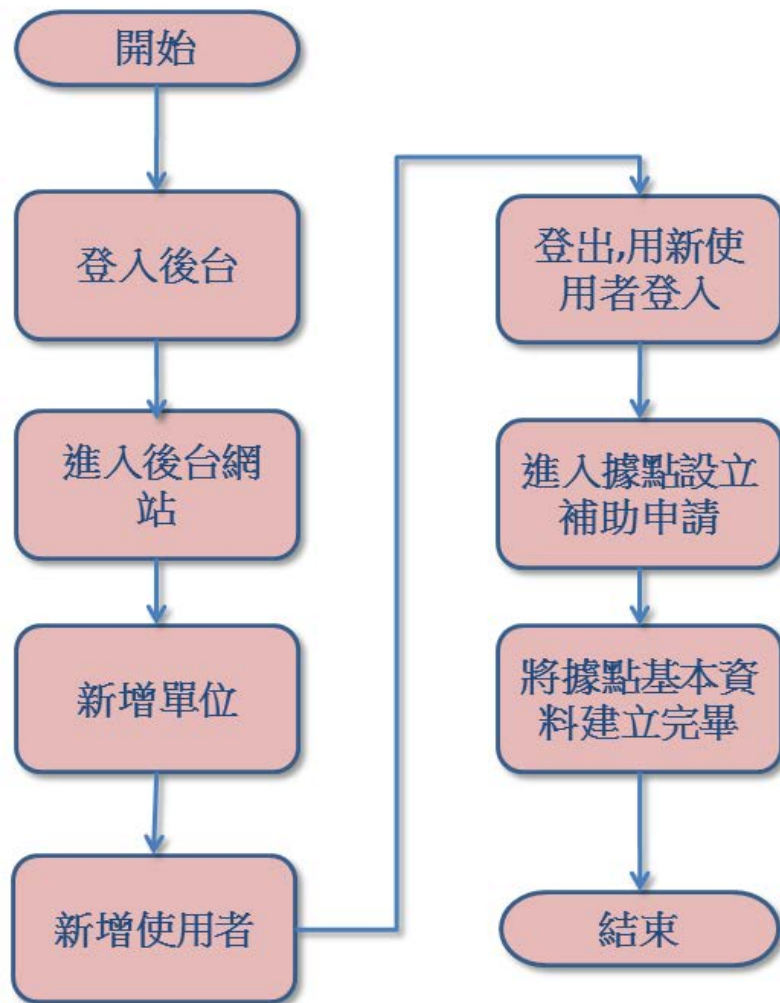
106/01/12 v1.1

目錄

內容

一、	操作流程圖.....	3
二、	流程說明：.....	4
三、	建立單位基本資料.....	4
	1. 說明：單位基本資料是指社區發展協會或社團登記人民團體的名稱,非申請據點的名稱。.....	4
	2. 進入後台網站.....	4
	3. 切換至[網站後台管理系統].....	5
	4. 請按.....	6
	5. 點開[管理設定]後選擇[單位管理].....	6
	6. 按 新增一個新的單位.....	6
	7. 輸入單位基本資料.....	7
四、	如何使用者的帳號及密碼.....	8
	1. 說明：建立使用者的帳號是指單位下可以使用本系統的管理人員是誰?.....	8
	2. 點開[管理設定]後選擇[使用者管理].....	8
	3. 按 新增一個新的使用者.....	8
	4. 輸入使用者管理.....	9
五、	如何建立據點基本資料.....	10
	1. 退出系統,用單立自己的帳號及密碼登入.....	10
	2. 重新用新單位的帳號及密碼登入.....	10
	3. 執行據點設立補助申請.....	11
	4. 建立據點基本資料.....	11

一、 操作流程圖



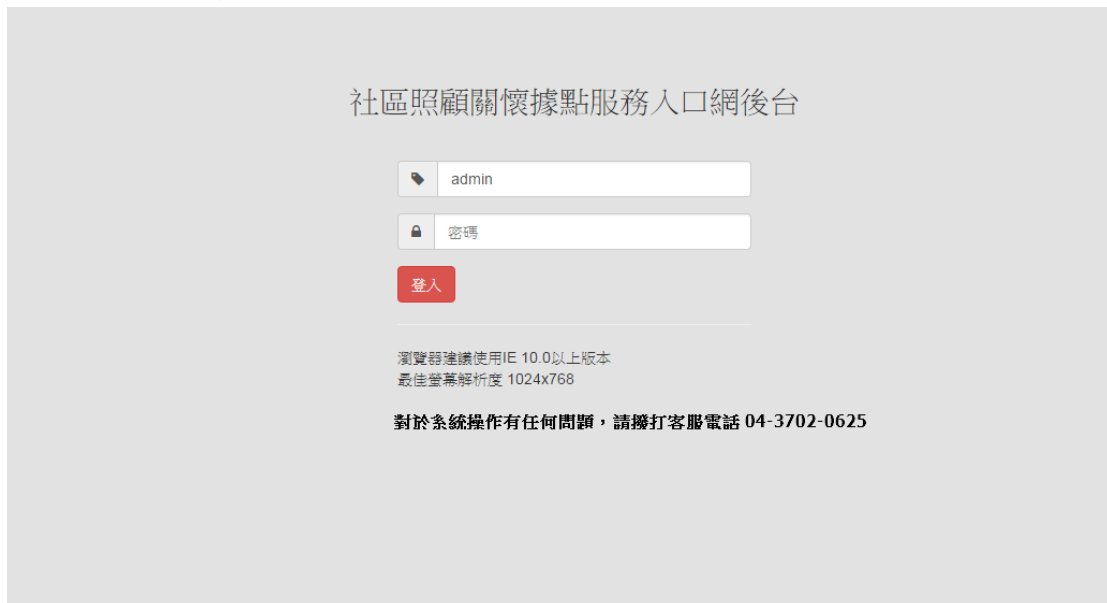
二、 流程說明：

建立據點主要有三個步驟：

1. 建立單位基本資料：單位指的是協會或團體的基本資料
2. 建立使用者基本資料：是指這個單位那一位管理者可以維護系統
3. 建立據點基本資料：建立據點基本資料。

三、 建立單位基本資料

1. 說明：單位基本資料是指社區發展協會或社團登記人民團體的名稱，非申請據點的名稱。
2. 進入後台網站
 - 網址：<https://ccare.sfaa.gov.tw/admin>
 - 請以縣市政府的帳號及密碼登入



社區照顧關懷據點服務入口網後台

admin

密碼

登入

瀏覽器建議使用IE 10.0以上版本
最佳螢幕解析度 1024x768

對於系統操作有任何問題，請撥打客服電話 04-3702-0625

3. 切換至[網站後台管理系統]

社區照顧關懷據點平台

HI, 臺中市政府 (臺中市政府) [→ 前往網站後台管理系統](#)

案件管理作業 +

綜合資訊審查與上傳 +

系統管理 +

社區關懷據點管理子系統 +

案件待辦清單

鄉鎮市區 申請/作業日期 案件類型

案件年度 || 案件類別 || 案件編號 || 申請單位 || 案件申請日期 || 計畫地址 || 案件狀態 || 檢視

沒有符合的結果

每頁 10 筆

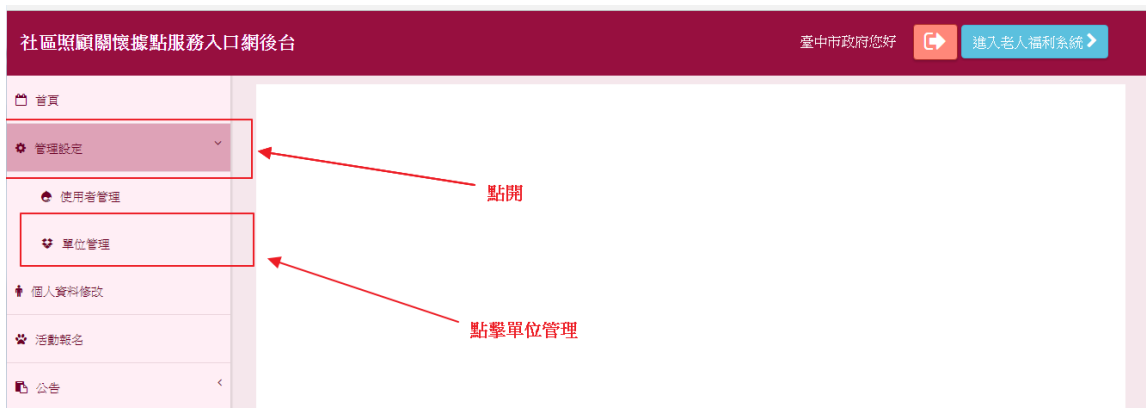
沒有符合的結果

4. 請按

離開

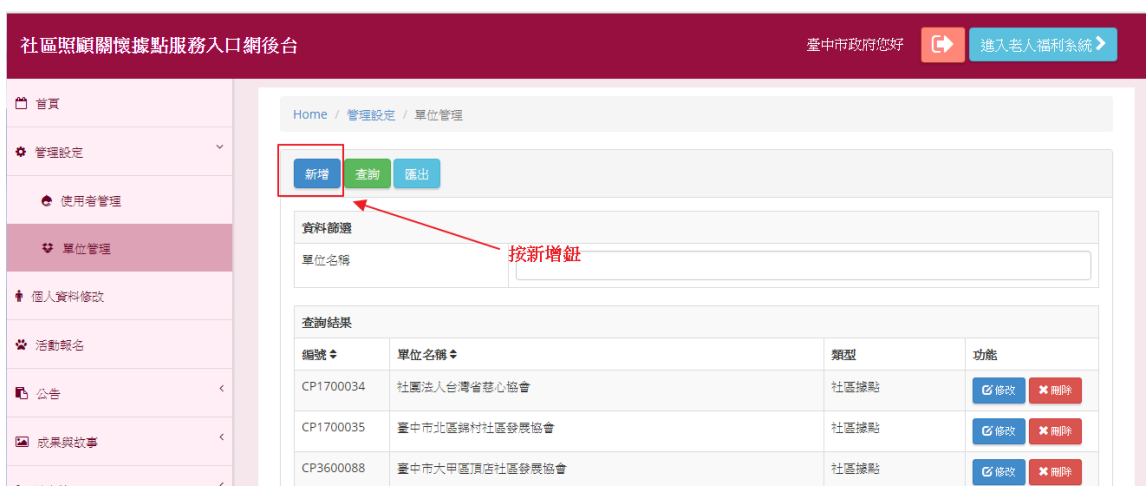


5. 點開[管理設定]後選擇[單位管理]



6. 按 新增 新增一個新的單位

新增



7. 輸入單位基本資料

- 編號：請用統一編號做為編號
- 類型：請選擇[社區據點]
- 輸入地址
- 完畢後請按

新增

社區照顧關懷據點服務入口網後台 臺中市政府您好 [進入老人福利系統](#)

Home / 管理設定 / 單位管理

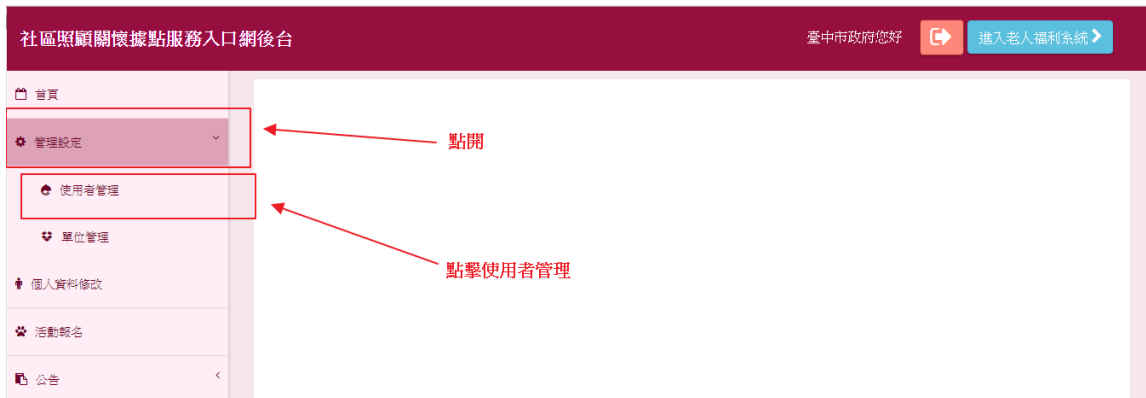
[回列表](#)


上層單位	臺中市政府
● 編號	<input type="text" value="22334455"/>
● 單位名稱	<input type="text" value="仁愛社區發展協會"/>
● 類型	<input type="checkbox"/> 中央 <input type="checkbox"/> 縣市 <input type="checkbox"/> 鄉鎮區 <input checked="" type="checkbox"/> 社區據點 <input type="checkbox"/> 長青學苑 <input type="checkbox"/> 老人福利中心 <input type="checkbox"/> 其他
地址	<input type="text" value="臺中市"/> <input type="text" value="太平區"/> <input type="text" value="新光里"/> <input type="text" value="中山路123號_"/>
開通虛擬化及平台	<input checked="" type="checkbox"/> 啟用
停用	<input checked="" type="checkbox"/> 是
按鈕圖	<input type="text" value="選擇檔案"/>

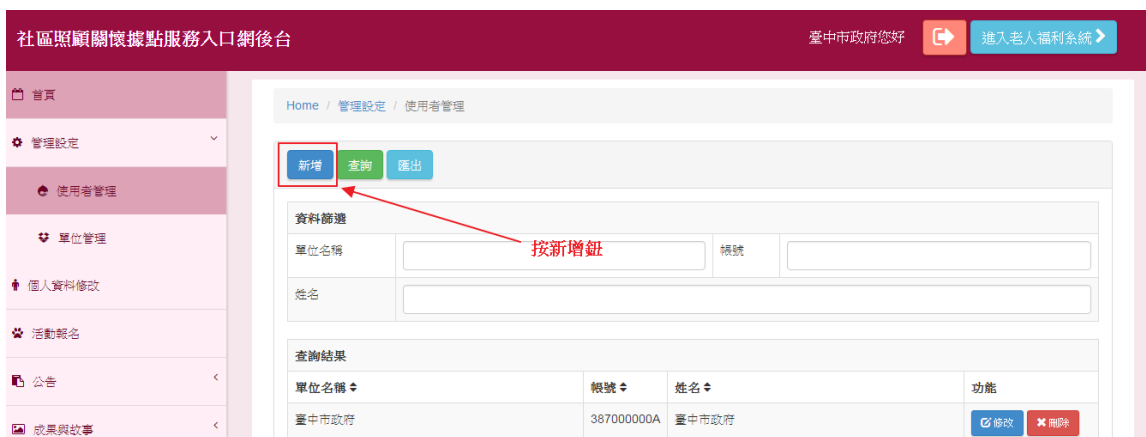
[新增](#)

四、 如何建立使用者的帳號及密碼


1. 說明：建立使用者的帳號是指單位下可以使用本系統的管理人員是誰？
2. 點開[管理設定]後選擇[使用者管理]




3. 按  新增一個新的使用者



4. 輸入使用者管理


- 單位名稱：自動帶入[衛生福利部社會及家庭署]及自己的縣市[XXXXX 政府], 接著請下拉選擇新的單位名稱。
- 帳號：可以英數字 20 字以內(建議可以用統一編號以方便記)。
- 密碼：英數字及符號混合均可。
- 角色：請選擇[據點管理者]
- 完畢後請按 

社區照顧關懷據點服務入口網後台 臺中市政府您好  [進入老人福利系統](#)

Home / 管理設定 / 使用者管理

[回列表](#)

● 單位名稱	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px;">衛生福利部社會及家庭署 臺中市政府 仁愛社區發展協會</div>
● 帳號	22334455
● 姓名	張小嵐
密碼
確認密碼
行動電話	0931-112345
電子信箱	tist99@tist.com.tw
角色	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px;"><input type="checkbox"/> 系統管理者 <input type="checkbox"/> 縣市管理者 <input type="checkbox"/> 公所管理者 <input checked="" type="checkbox"/> 據點管理者 <input type="checkbox"/> 測試員</div>
停用	<input type="checkbox"/> 是



選擇新建立的單位

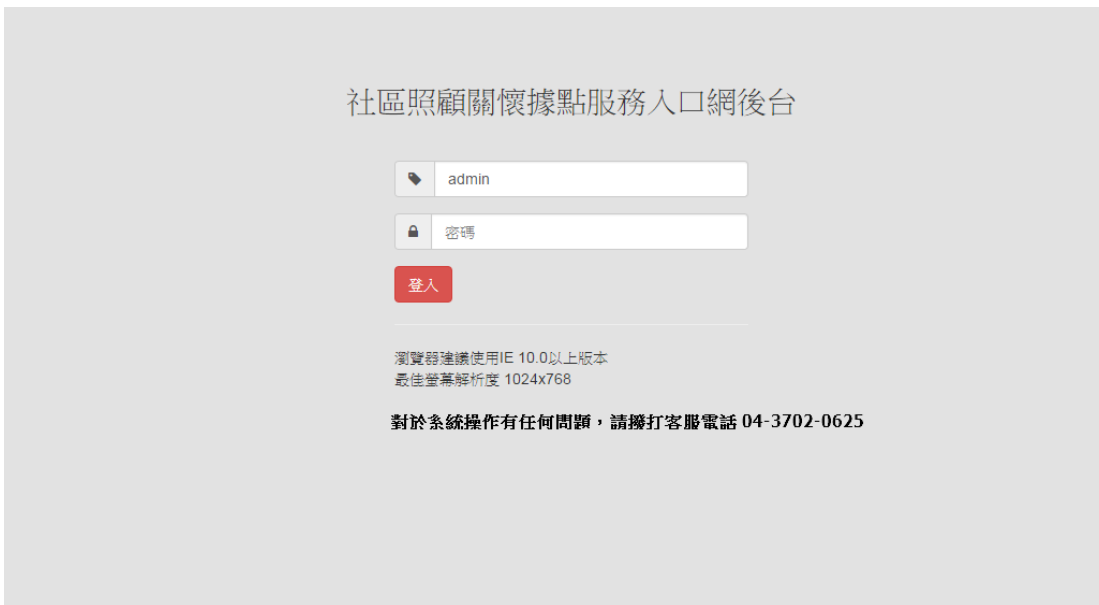
© 2016 台灣資源科技股份有限公司

五、 如何建立據點基本資料

1. 退出系統,用單位自己的帳號及密碼登入



2. 重新用新單位的帳號及密碼登入



3. 執行據點設立補助申請



4. 建立據點基本資料

- 請真實填寫畫面上的欄位資料，欄位上有' * ' 表示為必填資料，一定要輸入。
- 據點地址一定要填詳細，填完後請按 **定位**，此時 X 座標及 Y 座標會出現座標編號，若 **定位** 沒出現則表示地址有誤。
- 據點地址、據點電話、開放時間、服務範圍、服務項目、據點特色等資訊會呈現在網站上，請細心填寫。
- 輸入完畢 **資料暫存** 後請按以完成據點基本資料建立。

據點新增申請

申請表格式: WORD

資料保存

申請單位資料

申請單位* 仁愛社發展協會 單位類名稱
 類別及號

統一編號* 22334455 統一編號序
 號

申請單位地
 址* 臺中市 太平區 新光里 中山路123號

負責人

職稱* 姓名* 聯絡
 電話*

承辦人

職稱* 姓名* 聯絡
 電話*

據點基本資料

據點名
 稱* 據點編
 號*

服務起
 始日期 核備文
 號

專戶名
 稱 專戶帳
 號

機關類
 別* -請選擇- 公私立 -請選擇-
 別*

單位類
 別* -請選擇- 單位部
 區編
 號*

據點地
 址* 臺中市 請選擇 請選擇

X座標* 經緯度* 定位 *地址填寫完整後，請按下定
 位按鈕進行座標定位

地址部份一定要填寫詳細，否則無法定位，也就無法存檔

據點電
 話*

據點傳
 真 據點
 Email

據點空
 間屬
 性* 據點空
 間名稱

是否辦理日
 誌 是 否

是否位於繁
 華 是 否

是否位於雜
 區 是 否

是否申請衛生檢
 測及社會家庭實
 務訪 是 否

服務類
 日 團體訪視 電話問安 餐飲服務
 提供庇能活動

開放訪
 問* 多行文字輸入

據點特
 色* 多行文字輸入

所在區
 段村里
 * -請選擇-

其他區
 段村里
 * -請選擇- -請選擇- -請選擇- -請選擇- -請選擇-
 -請選擇-

其他區
 段村里
 (備註) 多行文字輸入